UNIONE EUROPEA
Progetto co-finanziato dall'Unione Europea

cnca coordinamento nazionale comunità accoglienti

MINISTERO DELL'INTERNO
AUTORITA' RESPONSABILE

AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE TRAMITE SELEZIONE COMPARATIVA

Avviso del 15/10/2025

per l'acquisizione di Manifestazione di interesse a partecipare alla selezione comparativa di n. 1 posizione per l'affidamento dell'incarico di:

- **Responsabile della rendicontazione**

nell'ambito della seguente iniziativa progettuale di cui il C.N.C.A. è Capofila di una partnership:

- **"InTessere. Sostenere il diritto alle relazioni familiari dei minorenni migranti" - Fondo FAMI 2021-27 Obiettivo Specifico: O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione Codice: PROG-357 CUP: I41H23000220007; nel proseguo chiamato "FAMI INTESSERE"**

Premesso che:

- Il C.N.C.A. con sede in Roma alla Via di Santa Maria Maggiore n. 148 – codice fiscale n. 05009290015 è Capofila dell'iniziativa progettuale FAMI INTESSERE
- Nell'ambito della suddetta iniziativa il C.N.C.A ha necessità di acquisire specifiche professionalità esterne ai fini del corretto svolgimento delle attività progettuali.
- Il C.N.C.A. al suo interno non ha risorse in grado di gestire questa attività;
- il C.N.C.A, deve avviare una procedura comparativa per la selezione del personale esterno secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Tanto su-premesso, ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, il C.N.C.A emana il presente Avviso a presentare specifica manifestazione di interesse alla partecipazione alla selezione comparativa per il conferimento dell'incarico per la seguente posizione:

- **Responsabile della rendicontazione**

nell'ambito dell'iniziativa progettuale **FAMI INTESSERE** come meglio sopra specificata.

Si precisano le seguenti informazioni essenziali rispetto all'incarico da conferire:

- **OGGETTO:**
  a. Gestione della rendicontazione progettuale della partnership, elaborazione dei modelli documentali e strumenti di supporto alla rendicontazione, gestione degli incontri informativi e assistenza tecnica dei Partner e degli Enti associati; gestione della piattaforma FAMI per il caricamento di rimodulazione del budget e delle domande di rimborso semestrali e finale. Gestioni delle comunicazioni con i partner e con il Ministero in merito ai temi della rendicontazione;
  b. Gestione del budget: del CNCA e degli Enti Associati affidatari di attività di progetto, in riferimento alle rimodulazioni ed alle domande di rimborso. Gestione del budget esecutivo C.N.C.A. alla luce della implementazione progettuale, monitoraggio delle spese e predisposizione di rimodulazioni in itinere;
  c. Raccordo con l'ufficio contabilità CNCA e gestione del personale interno per definire le procedure amministrative necessarie per la rendicontazione delle spese (calcolo costo orario, imputazione buste paga, elaborazione ordini di servizio)

d. Gestione delle procedure del CNCA di selezione di collaboratori, appaltatori e fornitori (selezioni comparate, contrattualistica);
e. Gestione dei report periodici di monitoraggio finanziario e rendiconto e del rendiconto finale delle spese sia per il partenariato che per il CNCA e Enti Associati: definizione dei criteri di gestione dei documenti e supervisione al caricamento degli stessi nella piattaforma web;
f. Supervisione dei documenti delle domande di rimborso del CNCA e della partnership da caricare sulla piattaforma FAMI degli Interim e final report;
g. Assistenza alle verifiche intermedie e finale degli auditors ed elaborazione di eventuali controdeduzioni ;

- **SEDE DI LAVORO:** La sede di riferimento sarà quella del C.N.C.A in Via di Santa Maria Maggiore 148 Roma, dove dovrà essere garantita una presenza minima di n. 3 giorni al mese, oltre alla disponibilità a svolgere supporto on-line in videoconferenza o telefonico sia con il C.N.C.A. che con gli enti associati e disponibilità a spostamenti su tutto il territorio nazionale per la partecipazioni ad incontri o eventi inerenti le attività progettuali**;**

- **DURATA**: dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto ad oggi fissato al **20/01/2028** salvo proroghe concesse dall'autorità responsabile;

- **MONTE ORE**: si prevede un impegno minimo stimato di n. **350 ore** per l'intero periodo contrattuale;

- **COMPENSO LORDO**: si prevede un compenso massimo pari a € **15.750,00** (diconsi euro **quindicimilasettecentocinquanta/00**) inclusi oneri previdenziali di rivalsa e IVA (se ed in quanto dovuti);

- **TIPOLOGIA DI CONTRATTO**: Contratto di collaborazione professionale autonomo ex art. 2222 e segg. del CC.

- **REQUISITI MINIMI**

Costituiscono requisiti minimi di partecipazione al presente Avviso:

1) **il possesso del Diploma di Laurea magistrale in materie economiche**;
2) **Il possesso della partita IVA**
3) **un numero almeno pari a 15 anni di esperienza** in ruoli di gestione amministrativa e rendicontazione di progetti complessi regionali nazionali e transnazionali e di gestione di partnership multi stakeholder nel settore sociale a sostegno delle fasce svantaggiate cofinanziati da sovvenzioni pubbliche locali, nazionali e comunitari.

- **DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA**

I candidati verranno valutati da un'apposita commissione in due fasi: la prima per titoli ed esperienza e la seconda con colloquio individuale sugli argomenti oggetto dell'incarico; la valutazione verrà fatta sulla base della griglia con Macro-Parametri sub-A), sub B) e sub C) e relativi punteggi contenuti nell'Allegato 2 al presente Avviso.

Si precisa che:

i candidati cui verrà assegnato un punteggio complessivo inferiore a 40 su 60 saranno esclusi dal prosieguo della procedura e non saranno invitati alla fase 2 della valutazione, il colloquio individuale;

- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia inferiore a 6, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, si procederà ad effettuare il colloquio a tutti i potenziali candidati;
- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia superiore a 5, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, è facoltà insindacabile del C.N.C.A. procedere al successivo colloquio solo per nr. 5 potenziali candidati sulla base di una graduatoria provvisoria che sarà predisposta esclusivamente attraverso una comparazione delle istanze e dei curricula regolarmente pervenuti sulla base dei Macro-Parametri sub-A), sub B) e sub C) dell'Allegato 3 al presente Avviso. Ai fini della predisposizione di detta graduatoria provvisoria, in caso di parità di punteggio tra più candidati sarà considerato il seguente ordine: maggior punteggio attribuito al Macro-Parametro sub B); in caso di ulteriore parità tra più candidati sarà considerato il seguente ordine: maggior punteggio attribuito al Macro-Parametro sub C); in caso di ulteriore parità verrà data precedenza al candidato più giovane.
- **Qualora il numero di manifestazioni di interesse che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia pari a 1 previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, è facoltà insindacabile del C.N.C.A di affidare direttamente l'incarico all'unico candidato senza procedere al colloquio.**

- **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse presentando la seguente documentazione:

- Manifestazione di interesse redatta e sottoscritta secondo il modello allegato alla presente **(Allegato 1),** firmato digitalmente dal candidato**;**
- il proprio **CV**, redatto in formato europeo, che preveda l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base al Nuovo Regolamento Generale Privacy Europeo, GDPR 679/2016 ed all'art.13 del D.lgs. 196/2003, redatto sotto forma di certificazione sostitutiva di atto di notorietà e firmato digitalmente dal candidato;
- la copia fotostatica di un **documento di identità** in corso di validità;
- Dichiarazione in merito alla insussistenza/sussistenza di cause di inconferibilita'/incompatibilita' e firmato digitalmente dal candidato. secondo il modello allegato alla presente **(Allegato 3).**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire, a mezzo PEC al seguente indirizzo cnca@pcert.postecert.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura **<<Progetto FAMI: PROG-357 Responsabile rendicontazione>>.**

LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 17.00 DEL 31/10/2025

Ai fini del rispetto del termine fa fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo della PEC.

- **SELEZIONE DEI CANDIDATI**

L'aggiudicazione sarà effettuata da una Commissione all'uopo costituita, e sulla base della comparazione dei curricula verrà stilata una graduatoria provvisoria, applicando i punteggi secondo i macro-parametri e criteri indicati nell'allegato 2 al presente Avviso. Saranno ammessi alla fase successiva del colloquio solo i candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 40 su 60.

Il colloquio di selezione verrà svolto a Roma presso la sede del C.N.C.A. **ove possibile farlo in presenza, altrimenti si svolgerà da remoto nel rispetto delle restrizioni anticovid, la convocazione avverrà tramite PEC con un preavviso di 3 gg.**
Al termine dei colloqui il punteggio attribuito (criteri indicati nell'all.2) verrà sommato a quello precedente e darà luogo alla classifica definitiva, con la proclamazione del vincitore.

- **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale del C.N.C.A., nella pagina http://www.cnca.it/comunicazioni/news

Roma 15/10/2025

C.N.C.A – Il Presidente
Pozzi Caterina